



Notification d'événement ou activité accessible au public,  
organisé(e) hors fan zone  
pendant la Coupe du Monde de football 2018  
se déroulant en Russie du 14-06-2018 au 15-07-2018

(Doc téléchargeable sur les sites de la police et de la ville de Mouscron)

## Vous souhaitez organiser un événement accessible au public dans le cadre de la Coupe du Monde 2018 de football sur le territoire communal de Mouscron-?

**Veillez noter que cela ne pourra se faire :**

- ➔ Que sur **domaine privé** ;
- ➔ Que si l'organisateur est un exploitant d'un **établissement Horeca** établi préalablement à la demande ;
- ➔ Que si le **lieu de l'événement** est l'établissement Horeca exploité par le demandeur ;
- ➔ Qu'après introduction du **formulaire-type** au moins 3 jours avant la date de l'événement, auprès du Service Planification d'Urgence (Centre Administratif de Mouscron – Rue de Courtrai, 63 à 7700 Mouscron – 056/860.326) ;
- ➔ Qu'à la stricte condition de respecter les **mesures** reprises ci-dessous.

### Conditions applicables à l'organisation d'événements ou activités dans le cadre de la Coupe du Monde 2018 de football sur le territoire communal

- ✓ L'événement/activité n'entraîne **aucune conséquence sur la voie publique** (pas d'occupation du domaine public, pas de rassemblement de personnes, circulation non perturbée...)
- ✓ Le ou les **écran(s)** ne sont pas visible(s) depuis la voie publique (zone festive protégée et si besoin occultée, écran(s) positionné(s) dos à la voirie...)
- ✓ Aucune diffusion (**musique/son**) audible depuis la voie publique n'est diffusée (en live ou en diffusion audio)
- ✓ La **capacité maximale** de l'établissement (et ses éventuelles parcelles adjacentes) occupé(es) est respectée
- ✓ L'organisation d'un **contrôle d'accès** à la zone festive est fortement suggérée (pour chaque activité de la période festive), et ce de préférence en recourant à un service de gardiennage privé
- ✓ Le **formulaire-type** est remis par tout support écrit auprès du Service Planification d'Urgence
  - (à l'attention de Mme Anabelle DESMETTRE – Centre Administratif de Mouscron – Rue de Courtrai, 63 à 7700 Mouscron – 2<sup>ème</sup> étage – [planu@mouscron.be](mailto:planu@mouscron.be))
  - **au moins 3 jours avant** la date de l'événement/activité